

2020 年度 指定障害福祉サービス事業所等自己点検シート

事業種別【 **放課後等デイサービス
共生型放課後等デイサービス** 】

報酬編

- ◎ 点検の方法は… 各点検項目について、○ 又は ×を記入します。
事業所対象外(又は事例なし)の場合は、斜線を引きます。
- ◎ 点検時期は… 6月1日～30日の状況を点検します。点検は毎年実施してください。
(新規指定事業所は、指定を受けた月の翌月1ヶ月間の状況を点検します。)
- ◎ 点検後の処理… 点検項目は報酬算定基準に準じています。
×を記した項目は、基準等の違反となります。
改善し、過誤請求等の処理を行ってください。
- ◎ シートの保管は… 次年度の点検実施時まで保管してください。
県の指示があった場合は、提出してください。

点検日 令和 2 年 7 月 27 日

※1 但し、点検項目については、当該年度の6月1日～30日の状況で記入してください。点検は毎年実施してください。

点検者 管理者 岡野葉月

※2 原則、管理者が点検者です。

事業所概要

事業所番号	1 4 5 2 2 0 0 4 4 5
事業所名称	(フリガナ) ショウナコクサイアフタースクールフジサワ 湘南国際アフタースクール藤沢
事業所所在地	〒251-0052 神奈川県藤沢市藤沢1009-6

凡例

報酬告示	児童福祉法に基づく指定通所支援及び基準該当通所支援に要する費用の額の算定に関する基準（平成24年03月14日厚生労働省告示第122号）
留意事項通知	児童福祉法に基づく指定通所支援及び基準該当通所支援に要する費用の額の算定に関する基準等の制定に伴う実施上の留意事項について（平成24年3月30日障発0330第16号）

【指定障害児通所支援事業所等給付費算定に係る体制等に関する届出書】

(留意事項通知 第1の1,5)

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | 当該年度の各加算等の算定状況(指定障害児通所支援事業所等給付費算定に係る体制等に関する届出書)を提出しているか。 | ○ |
| 2 | 指定事業所の体制について加算等が算定されなくなる状況が生じた場合又は加算等が算定されなくなることが明らかになった場合は、速やかにその旨(同届出書)を提出しているか。 | ○ |
| | 加算等が算定されなくなった事実が発生した日から加算等の算定を行わないこととしているか。(処遇改善加算については事実が発生した日の属する月の翌月の初日から) | ○ |

【授業終了後に放課後等デイサービスを行う場合の給付費の算定について】

(報酬告示第3の1)

- | | | |
|---|--|---|
| 3 | 授業終了後に、学校に就学している児童に対して指定放課後等デイサービスを行った場合、障害種別及び利用定員に応じ、所定単位数を算定しているか。ただし、授業終了後に、重症心身障害児以外の就学児に対して指定放課後等デイサービスを行う場合は、別に厚生労働大臣が定める施設基準に適合しているものとして知事に届け出たものに限る。
(参考) 厚生労働大臣が定める施設基準
次の(1)から(3)までのいずれにも該当すること | ○ |
| | (1) 指定放課後等デイサービスを行ったの単位ごとに、営業時間を通じて専ら放課後等デイサービスの提供を行う児童指導員、保育士又は障害福祉サービス経験者の合計数が、以下に定める数配置されていること
障害児の数が10までのもの 2以上
障害児の数が10を超えるもの 2に、障害児の数が10を超えて5又はその端数を増すごとに1を加えて得た数以上 | ○ |
| | (2) 障害児のうち食事、排せつ、入浴及び移動のうち三以上の日常生活動作について全介助を必要とするもの及び別表第二に掲げる項目の欄の区分に応じ、その項目が見られる頻度等をそれぞれ同表の0点の欄から2点の欄までに当てはめて算出した点数の合計が十三点以上であると市町村が認めたもの(以下、指標該当児という。)の占める割合が百分の五十以上であること。 | □ |
| | (3) 重症心身障害児を通わせる事業所において、以下の従業者を配置していること。
嘱託医 1以上
看護職員 1以上
児童指導員又は保育士 1以上
機能訓練担当職員 1以上
児童発達支援管理責任者 1以上 | □ |

【休業日に放課後等デイサービスを行う場合の給付費の算定について】

(報酬告示第3の2)

- | | | |
|---|--|---|
| 4 | 休業日に、学校に就学している児童に対して指定放課後等デイサービスを行った場合、障害種別及び利用定員に応じ、所定単位数を算定しているか。ただし、休業日に、重症心身障害児以外の就学児に対して指定放課後等デイサービスを行う場合は、別に厚生労働大臣が定める施設基準に適合しているものとして知事に届け出たものに限る。
(参考) 厚生労働大臣が定める施設基準
次の(1)から(3)までのいずれにも該当すること | ○ |
| | (1) 指定放課後等デイサービスを行ったの単位ごとに、営業時間を通じて専ら放課後等デイサービスの提供を行う児童指導員、保育士又は障害福祉サービス経験者の合計数が、以下に定める数配置されていること
障害児の数が10までのもの 2以上
障害児の数が10を超えるもの 2に、障害児の数が10を超えて5又はその端数を増すごとに1を加えて得た数以上 | ○ |
| | (2) 指標該当児の占める割合が百分の五十以上であること。 | □ |
| | (3) 重症心身障害児を通わせる事業所において、以下の従業者を配置していること。
嘱託医 1以上
看護職員 1以上
児童指導員又は保育士 1以上
機能訓練担当職員 1以上
児童発達支援管理責任者 1以上 | □ |

* 授業終了後及び休業日共通の内容

5	利用定員及び指標該当児が100分の50以上いる事業所か否かに応じ、所定単位数を算定しているか。	○
---	---	---

* 授業終了後にサービス提供する場合

6	共生型放課後等デイサービス及び基準該当放課後等デイサービス以外の事業所であって、重症心身障害児を除く障害児に、授業終了後に指定放課後等デイサービスを行う場合は、利用定員、指標該当児が100分の50以上いる事業所か否か及び運営規程等に定めるサービス提供時間が3時間未満か否かに応じ、所定単位数を算定しているか。	☒
---	--	---

【共生型放課後等デイサービスを行う場合の給付費の算定について】

(児童報酬告示第3の1)

7	共生型放課後等デイサービス事業所において、共生型放課後等デイサービスを行った場合に、授業終了後か休業日かに応じ、所定単位数を算定しているか。	☒
---	--	---

* 報酬区分を判定する際に用いる障害児の数の算出について

(留意事項通知第二の3(3)①(五))

8	指標該当児の割合を算出する際は、指標該当児の当該年度の前年度の利用延べ人数を全障害児の延べ利用人数で除して得た数としているか。なお、この場合、小数点第2位以下を切り上げるものとする。	☒
---	---	---

多機能事業所における報酬区分

多機能型事業所における報酬区分については、障害児の数を合算するのではなく、放課後等デイサービスの報酬を算定している障害児の延べ利用人数により算出しているか。

☒

新設、増改築等を行った場合

9	前年度において当該事業所が開設から1年未満である場合で、新設又は増改築等から3月未満の場合の障害児の数は、新築又は増改築等の時点から体制届提出までの間の在籍者数に占める指標該当児の割合により報酬区分を算定しているか。	☒
---	--	---

10	前年度において当該事業所が開設から1年未満である場合で、新設又は増改築等から3月以上1年未満の場合の指標該当児の数は、新築又は増改築等の時点から3月における障害児の延べ利用人数により算出しているか。	☒
----	---	---

11	新設、増改築等の時点から1年以上経過している場合の指標該当児の割合は、直近1年間における障害児の延べ利用人数により算出しているか。	☒
----	---	---

定員を減少する場合

12	定員を減少する場合、減少後の実績が3月以上あるときは、減少後3月における障害児の延べ利用人数により算出しているか。	☒
----	---	---

* 減算が行われる場合

【定員超過に該当する場合の所定単位数の算定について】

(留意事項通知 第二の1(5))

13	指定放課後等デイサービス事業所の障害児の数が次の(1)又は(2)のいずれかに該当する場合は、所定単位数の100分の70としているか。	☒
----	--	---

(1) 1日の障害児の数が次の(一)又は(二)のいずれかに該当する場合
⇒1日につき減算

(一) 利用定員が50人以下の指定事業所
運営規程に定めている利用定員の数に100分の150を乗じて得た数を超える場合

☒

(二) 利用定員が51人以上の指定事業所
運営規程に定めている利用定員の数から50を差し引いた数に100分の25を乗じて得た数に、25を加えて得た数を超える場合

☒

(2) 過去3月間の利用実績が次の(一)又は(二)のいずれかに該当する場合
⇒1ヶ月間につき減算

(一) 直近の過去3月間の障害児の延べ数が、利用定員に開所日数を乗じて得た数に100分の125を乗じて得た数を超える場合

(二) ただし、定員11人以下の場合は、過去3月間の障害児の延べ数が、利用定員に3を加えて得た数に開所日数を乗じて得た数を超える場合

14

共生型事業所において、定員超過減算に該当する場合、介護保険の給付費、障害福祉サービスの給付費の両方で減算しているか。

* 共生型事業所については、介護保険サービスの利用者と障害福祉サービスの利用者の合計数を利用定員とし、介護保険の利用者と障害福祉サービスの利用者の合計数が定員を超えた場合で、上記(1)、(2)のいずれかに該当した場合に、人員欠如減算を行うこと。

【人員欠如に該当する場合の所定単位数の算定について】

(留意事項通知 第二の1(6))

15

指定放課後等デイサービス事業所の従業者の員数が指定障害児通所支援指定基準条例の規定により配置すべき員数を満たしていない場合は、減算しているか。
次に示した(一)から(三)の具体的な取扱いにより所定単位数を算定しているか。

(一) 配置すべき従業者の員数を満たしていない場合

人員基準上必要とされる員数から1割を超えて減少した場合には、その翌月から人員欠如が解消されるに至った月まで、障害児の全員について減算しているか。

人員基準上必要とされる員数から1割の範囲内で減少した場合には、その翌々月から人員欠如が解消されるに至った月まで、障害児の全員について減算しているか。

児童指導員、保育士、障害福祉サービス経験者の人員欠如については、減算が適用される月から3月未満の月については、所定単位数の100分の70、減算が適用される月から連続して3月以上の月については、所定単位数の100分の50で算定しているか。

* 平成30年3月以前から本減算が適用されている場合は、平成30年4月を起点として3月目(平成30年6月)から100分の50で減算を行うことに留意。また、この場合の平成30年4月と5月の減算割合は、100分の70の減算割合を適用すること。

(二) (一)以外の従業者(児童発達支援管理責任者)が配置すべき員数を満たしていない場合

人員欠如の翌々月から人員欠如が解消されるに至った月まで、障害児の全員について減算しているか。

児童発達支援管理責任者の人員欠如については、減算が適用される月から5月未満の月については、所定単位数の100分の70、減算が適用される月から連続して5月以上の月については、所定単位数の100分の50で算定しているか。

* 平成30年3月以前から本減算が適用されている場合は、平成30年4月を起点として5月目(平成30年8月)から100分の50で減算を行うことに留意。また、この場合の平成30年4月と5月の減算割合は、100分の70の減算割合を適用すること。

(三) 常勤又は専従など、従業者の員数以外の要件を満たしていない場合

人員(要件)欠如の翌々月から人員(要件)欠如が解消されるに至った月まで、障害児の全員について減算しているか。

(四) 多機能型事業所であって、複数の障害児通所支援の合計数に基づき、配置すべき指導員等の員数等を満たしていない場合

当該複数の障害児通所支援の障害児全員について減算される。

* 定員超過減算、人員欠如減算の双方に該当する場合は、減算となる単位数が大きい方についてのみ減算を行うこと。

【個別支援計画の作成に係る業務が適正に行われていない場合の所定単位数の算定について】

(留意事項通知 第2の1(7))

- 16 放課後等デイサービス計画の作成が適切に行われていない場合は、次に掲げる場合に
 応じ、それぞれ次に掲げる割合を所定単位数に乗じて得た数を算定しているか。
 (一) 放課後等デイサービス計画が作成されていない期間が3月未満の場合 100分の70
 (二) 放課後等デイサービス計画が作成されていない期間が3月以上の場合 100分の50
 次のいずれかに示した具体的な取扱いにより所定単位数を算定しているか。

* 平成30年3月以前から本減算が適用されている場合は、平成30年4月を起点として3月目(平成30年6月)から100分の50で減算を行うことに留意。また、この場合の平成30年4月と5月の減算割合は、100分の70の減算割合を適用すること。

個別支援計画未作成等減算の具体的な取扱い

次のいずれかに該当する月から当該状態が解消されるに至った月の前月まで、次のいずれかに該当する障害児につき減算しているか。

- (一) 児童発達支援管理責任者による指揮の下、個別支援計画が作成されていない場合
 (二) 個別支援計画に係る一連の業務が適切に行われていない場合
 (例: モニタリングが適切に行われていない場合)

* 人員欠如減算、個別支援計画未作成減算の双方に該当する場合は、減算となる単位数が大きい方についてのみ減算を行うこと。

【自己評価及び改善の内容を概ね1年に1回以上公表していない場合の減算について】

(留意事項通知 第二の1(8))

- 17 自らが提供するサービスの質について自己評価及び改善の内容を概ね1年に1回以上公表している旨知事に届け出ていない場合は、所定単位数の100分の85で算定しているか。ただし、平成31年3月31日までの間は、算定しない。

【営業時間が6時間未満に該当する場合の所定単位数の算定について】

(留意事項通知 第二の2(3)①(四)(準用 第二の2(1)①(六))

- 18 運営規程に定める営業時間が、4時間以上6時間未満の場合には100分の85を、4時間未満の場合には100分の70を所定単位数に乗じて得た額を算定しているか。
 (放課後にサービスを提供する場合を除く)

【身体拘束の記録が不十分な場合の減算について】

(留意事項通知 第二の1(9))

- 19 やむを得ず身体拘束等を行ったときに、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由並びに個別支援計画その他必要な事項を記録していない場合は、その事実が生じた月の翌月から改善が認められた月までの間について、利用児全員について1日につき5単位を所定単位数から減算しているか。

- 20 身体拘束に関する記録が行われていない場合は、速やかに知事に改善計画を提出するとともに、その事実が生じた月の3月後に改善計画に基づく改善状況を知事に報告しているか。

【放課後等デイサービス給付費の区分について】

(報酬告示 別表第3の1 注3、注4)

- 21 別に厚生労働大臣が定める施設基準(※)に適合するものとして都道府県知事に届け出た指定放課後等デイサービスの単位において、指定放課後等デイサービスを行った場合に、利用定員に応じ、1日につき次に掲げる単位数を所定単位数に加算しているか。

【授業の終了後に指定放課後等デイサービスを行う場合】

- イ 利用定員が10人以下の場合 9単位
 ロ 利用定員が11人以上20人以下の場合 6単位
 ハ 利用定員が21人以上の場合 4単位

【休業日に指定放課後等デイサービスを行う場合】

- イ 利用定員が10人以下の場合 12単位
 ロ 利用定員が11人以上20人以下の場合 8単位
 ハ 利用定員が21人以上の場合 6単位

厚生労働大臣が定める施設基準(※)

児童指導員、保育士または障害福祉サービス経験者のうち強度行動援護障害支援者養成研修(基礎研修)修了者、重度訪問介護従業者養成研修行動障害支援課程修了者(以下「基礎研修修了者」という。)若しくは行動援護従業者養成研修修了者(以下、児童指導員等という)を1以上配置していること。

例: 人員基準を満たすにあたり、障害福祉サービス経験者を配置している場合、そのうち1名に代えて児童指導員等を配置した場合に算定可。

【児童指導員等加配加算(Ⅰ)の取扱い】

(報酬告示別表第3の1 注8 留意事項通知 第二の2(3)②)

22

常時見守りが必要な就学児への支援や就学児の保護者に対する支援方法の指導を行う等支援の強化を図るために、放課後等デイサービス給付費の算定に必要な従業者の員数に加え、理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、保育士若しくは別に厚生労働大臣が定める基準に適合する専門職員(以下、理学療法士等という。)、児童指導員若しくは強度行動障害支援者養成研修を修了した指導員(以下「児童指導員等」という。)又はその他の従業者(強度行動障害支援者養成研修を修了した指導員を除く。以下同じ。)を1以上配置しているものとして都道府県知事に届け出た指定放課後等デイサービス事業所において、指定放課後等デイサービスを行った場合に、利用定員及び加配する職員の種別に応じ、1日につきそれぞれの単位数を加算しているか。

ただし、重症心身障害児を除く就学児について、本加算における理学療法士等を配置する場合又は児童指導員等を配置した場合の報酬を算定する場合は、給付費の算定に必要な員数と加配職員の総数のうち、児童指導員等または保育士を常勤換算で2以上配置している場合に限る。

【児童指導員等加配加算(Ⅱ)について】

* 指標該当児が100分の50未満の基本報酬、重症心身障害児の基本報酬、共生型及び基準該当サービスの基本報酬を算定する事業所を除く。

(児童報酬告示 別表第3の1 注9 留意事項通知 第2の2(3)③)

23

指標該当児が50%以上の報酬区分で算定する指定放課後等デイサービスであって、放課後等デイサービス給付費の算定に必要な従業者、及び上記の児童指導員等加配加算(Ⅰ)の算定に必要な理学療法士等、児童指導員等又はその他の従業者の員数に加え、理学療法士等、児童指導員等又はその他の従業者を1以上配置しているものとして都道府県知事に届け出た指定放課後等デイサービス事業所(本加算において、理学療法士等又は児童指導員等を配置した場合の単位数を算定する場合にはあつては、給付費の算定に必要な員数と加配職員の総数のうち、児童指導員等または保育士を常勤換算で2以上配置している場合に限る)において、指定放課後等デイサービスを行った場合に、利用定員及び加配する職員の種別に応じ、1日につきそれぞれの単位数を加算しているか。

ただし、個別支援計画未作成減算に該当する場合は算定しない。

* 多機能事業所における本加算(Ⅱ)は、事業ごとに算定することに留意。

例 ・①児童発達支援(主に未就学児)と②放課後等デイサービス(区分2)の多機能型

→ ①は算定可、②は算定不可。

・①児童発達支援(主に未就学児以外)と放課後等デイサービス(区分1)の多機能型

→ ①は算定不可、②は算定可。

児童指導員等加配加算(Ⅰ)、(Ⅱ)共通の内容

* 平成30年3月末までに指定を受け、人員基準の経過措置の適用を受ける事業所であっても、児童指導員等加配加算の要件を満たしていれば同加算は算定可。ただし、指導員を児童指導員とみなすことはできないことに留意。

【看護職員加配加算について】

(報酬告示別表第3の1 注10 留意事項通知第二の2(3)④)

24

看護職員加配加算の算定にあつては、以下に該当する場合、障害児全員に加算しているか。

看護職員加配加算(Ⅰ)

次の(1)又は(2)のいずれか及び(3)に該当すること。

(1)重症心身障害児を除く障害児に関する基本報酬を算定している事業所であつて、放課後等デイサービス給付費の算定に必要な従業者の員数に加え、看護職員(保健師、助産師、看護師 又は准看護師をいう。以下同じ。)を常勤換算で1以上配置し、かつ、別表第一の各項目(以下、判定スコアという)にある状態のいずれかに該当する障害児の数が1以上であること。

(2)重症心身障害児に関する基本報酬を算定している事業所であつて、放課後等デイサービス給付費の算定に必要な従業者の員数に加え、看護職員を常勤換算で1以上配置し、かつ、別表第一の各項目に規定する状態であり、同表のそれぞれのスコアを合算し、8点以上である障害児の数が5以上であること。ただし、定員5名の事業所に限り、16点以上の障害児については、当該障害児1名で2名分として算定する。

(3)医療的ケアが必要な障害児に対して放課後等デイサービスを提供することができる旨を公表していること

看護職員加配加算(Ⅱ)

次の(1)又は(2)のいずれか及び(3)に該当すること

- | | |
|---|-------------------------------------|
| (1)重症心身障害児を除く障害児に関する基本報酬を算定している事業所であって、放課後等デイサービス給付費の算定に必要な従業者の員数に加え、看護職員(保健師、助産師、看護師又は准看護師をいう。以下同じ。)を常勤換算で2以上配置し、かつ、別表第一の各項目(以下、判定スコアという)にある状態であり、同表のそれぞれのスコアを合算し、8点以上である障害児の数が5以上であること。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| (2)重症心身障害児に関する基本報酬を算定している事業所であって、放課後等デイサービス給付費の算定に必要な従業者の員数に加え、看護職員を常勤換算で2以上配置し、かつ、判定スコアが8点以上である障害児の数が9以上であること。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| (3)医療的ケアが必要な障害児に対して放課後等デイサービスを提供することができる旨を公表していること | <input checked="" type="checkbox"/> |

看護職員加配加算(Ⅲ)

次の(1)及び(2)のいずれにも該当すること。

- | | |
|--|-------------------------------------|
| (1)放課後等デイサービス給付費の算定に必要な従業者の員数に加え、看護職員を常勤換算で3以上配置し、判定スコアが8点以上である障害児の数が9以上であること。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| (2)医療的ケアが必要な障害児に対して放課後等デイサービスを提供することができる旨を公表していること | <input checked="" type="checkbox"/> |

* 看護職員加配加算(Ⅰ)～(Ⅲ)共通の内容

看護職員を配置していれば、医療的ケア児が欠席した日においても算定は可能である。

- | | | |
|----|---|-------------------------------------|
| 25 | 看護職員加配加算(Ⅰ)～(Ⅲ)における障害児の数の算出にあたっては、以下の通りとしているか。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 26 | 判定スコアが8点以上の障害児(医療的ケアが必要な障害児という。以下同じ)の前年度の延べ利用人数を、当該前年度の開所日数で除して得た数としているか。なお、この場合、小数点第2位以下は切り上げるものとする。 | <input checked="" type="checkbox"/> |

新設、増改築等を行った場合

(現に存する事業所であって直近1か年に看護職員加配加算を算定していないものを含む。)

- | | | |
|----|--|-------------------------------------|
| 27 | 前年度において当該事業所が開設から1年未満である場合で、新設又は増改築等から3月未満の場合の障害児の数は、新築又は増改築等の時点から体制届提出までの間の在籍者数に占める医療的ケアが必要な障害児の割合により報酬区分を算定しているか。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 28 | 前年度において当該事業所が開設から1年未満である場合で、新設又は増改築等から3月以上1年未満の場合の障害児の数は、新築又は増改築等の時点から3月における医療的ケアが必要な障害児の延べ利用人数を3月間の開所日数で除して得た数としているか。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 29 | 新設築又は増改築等から1年以上経過している場合は、直近1年間における医療的ケアが必要な障害児の延べ利用人数を1年間の開所日数で除して得た数としているか。 | <input checked="" type="checkbox"/> |

定員を減少する場合

- | | | |
|----|--|-------------------------------------|
| 30 | 定員を減少する場合、減少後の実績が3月以上あるときは、減少後3月における医療的ケアが必要な障害児の延べ利用人数を3月間の開所日数で除して得た数としているか。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|----|--|-------------------------------------|

【共生型サービス体制強化加算について】

* 共生型放課後等デイサービス事業所に限る

(報酬告示別表第3の1 注11 留意事項通知第二の2(3)⑤(準用 第2の2(1)④の4))

- | | | |
|----|--|-------------------------------------|
| 31 | 児童発達支援管理責任者、保育士又は児童指導員を1以上配置し、地域に貢献する活動を行っているものとして知事に届け出た共生型放課後等デイサービス事業所において、共生型放課後等デイサービスを行った場合、1日につき、次に掲げる単位数を加算しているか。
(1)児童発達支援管理責任者及び、保育士又は児童指導員をそれぞれ1以上配置 181単位
(2)児童発達支援管理責任者を配置した場合 103単位
(3)保育士又は児童指導員を配置した場合 78単位
ただし、(1)、(2)、(3)のいずれか一つしか算定しない。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|----|--|-------------------------------------|

【家庭連携加算の取扱い】

(報酬告示 別表第3の2 留意事項通知第二の2(3)⑥(準用 第二の2(1)⑤))

32 指定放課後等デイサービス事業所等に置くべき従業者(以下「放課後等デイサービス事業所等従業者」という。)が、放課後等デイサービス計画に基づき、障害児の居宅を訪問して障害児及びその家族等に対する相談援助等を行った場合に、その内容の指定放課後等デイサービスを行うのに要する標準的な時間で所定単位数を加算しているか。

障害児の健全育成を図る観点から、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得た上で、障害児の居宅を訪問し、障害児及びその家族等に対する相談援助等の支援を行った場合に、算定しているか。

1月につき2回を限度として、所定単位数を算定しているか。

保育所又は学校等(以下「保育所等」という。)の当該障害児が長時間所在する場所において支援を行うことが効果的であると認められる場合については、当該保育所等及び通所給付決定保護者の同意を得た上で、当該保育所等を訪問し、障害児及びその家族等に対する相談援助等の支援を行った場合には、この加算を算定して差し支えない。

当該支援を行う際には、保育所等の職員(当該障害児に対し、常時接する者)との緊密な連携を図っているか。

【事業所内相談支援加算の取扱い】

(報酬告示 別表第3の2の2 留意事項通知第二の2(3)⑦(準用 第二の2(1)⑤の2))

33 放課後等デイサービス事業所等従業者が、放課後等デイサービス計画に基づき、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、障害児及びその家族等に対する相談援助を行った場合に、所定単位数を加算しているか。

あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得た上で、障害児及びその家族等に対する相談援助等の支援を行った場合に、算定しているか。

相談援助が30分に満たない場合は、算定していないか。

相談援助を行った場合は、相談援助を行った日時及び相談内容の要点に関する記録を行っているか。

相談援助を行うに当たっては、必ずしも事業所内で行う必要はないが、障害児及びその家族等が相談しやすいよう周囲の環境に十分配慮しているか。

1月につき1回を限度として、所定単位数を算定しているか。

同一日に家庭連携加算又は訪問支援特別加算を算定している場合は、算定していないか。

【訪問支援特別加算の取扱い】

(報酬告示 別表第3の3 留意事項通知第二の2(3)⑧(準用 第二の2(1)⑥))

34 継続して指定放課後等デイサービスを利用する障害児について、連続した5日間、利用がなかった場合において、従業者が放課後等デイサービス計画に基づき、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、当該障害児の居宅を訪問して当該事業所における指定放課後等デイサービスに係る相談援助等を行った場合に、標準的な時間で所定単位数を加算しているか。

概ね、3か月以上継続的に当該指定障害児通所支援事業所を利用していた障害児であるか。

5日間とは、当該障害児に係る通所予定日にかかわらず、開所日で5日間としているか。

居宅を訪問し、家族等との連絡調整や引き続き指定障害児通所支援を利用するための働きかけや計画の見直し等の支援を行っているか。

1月に2回算定する場合は、加算算定後又は指定障害児通所支援事業所の利用後、再度5日以上連続して利用がなかった場合であるか。

【利用者負担上限額管理加算の取扱いについて】

(報酬告示 別表第3の4)

35	利用者負担額合計額の管理を行った場合に、1月につき所定単位数を加算しているか。	<input type="radio"/>
----	---	-----------------------

【福祉専門職員配置等加算の取扱いについて】

(報酬告示 別表第3の5 留意事項通知第二の2(3)⑦(準用第二の2(1)⑨))

36	置くべき児童指導員、保育士又は障害福祉サービス経験者として常勤で配置されている従業者のうち、次の条件に適合するものとして知事に届出の上、それぞれの加算を算定しているか。	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--	-------------------------------------

常勤の児童指導員もしくは障害福祉サービス経験者のうち、社会福祉士・介護福祉士・精神保健福祉士・公認心理師の資格保有者が35%以上雇用されている事業所
福祉専門職員配置等加算(Ⅰ) 15単位/日

常勤の児童指導員もしくは障害福祉サービス経験者のうち、社会福祉士・介護福祉士・精神保健福祉士・公認心理師の資格保有者が25%以上雇用されている事業所
福祉専門職員配置等加算(Ⅱ) 10単位/日

次のいずれかに該当する事業所
(1)児童指導員、保育士もしくは障害福祉サービス経験者又は共生型児童発達支援従業者として配置されている従業者の総数(常勤換算で算出された従業者数)のうち、常勤の割合が75%以上である。
(2)常勤の児童指導員、保育士もしくは障害福祉サービス経験者又は共生型児童発達支援従業者のうち、勤続3年以上の者が30%以上である。

福祉専門職員配置等加算(Ⅲ) 4単位/日
多機能型事業所又は障害者支援施設の場合は、当該事業所における全てのサービス種別の直接処遇職員を合わせて要件を計算するとともに、要件を満たす場合は全ての利用者に対して加算を算定しているか。

* (Ⅰ)、(Ⅱ)及び(Ⅲ)共通の留意事項
常勤とは、正規又は非正規雇用にかかわらず、各事業所において定められている常勤の従業者が勤務すべき時間数に達している従業者をいう。

37	年度途中の従業者の退職等により、算定要件となる従業者の配置状況に変更が生じる場合は、速やかに「指定障害児通所支援事業所等給付費算定に係る体制等に関する届出書」を提出しているか。	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--	-------------------------------------

* 報酬算定している加算の確認及び体制届の提出について(事務連絡) 参照

【欠席時対応加算の取扱いについて】

(報酬告示 別表第3の6 留意事項通知第二の2(3)⑩(準用 第二の2(1)⑩))

38	指定放課後等デイサービスを利用する障害児が、あらかじめ当該指定放課後等デイサービス事業所の利用を予定していた日に、急病等によりその利用を中止した日の前々日、前日又は当日に中止の連絡があった場合において、所定単位数を算定しているか。	<input type="radio"/>
----	---	-----------------------

電話等により当該障害児の状況を確認し、引き続き当該指定放課後等デイサービス等の利用を促すなどの相談援助を行うとともに、当該相談援助の内容を記録しているか。(直接の面会や自宅への訪問等を要しない。)

1月につき4回を限度として、所定単位数を算定しているか。

ただし、重症心身障害児に対して指定放課後等デイサービスを行う事業所において、1月につき当該指定放課後等デイサービス等を利用した障害児の数を、利用定員に当該月の営業日数を乗じた数で除して得た率が100分の80に満たない場合は、1月につき8回まで算定しているか。

【特別支援加算の取扱いについて】

(報酬告示 別表第3の7)

39

(1)の基準に適合するものとして知事に届け出た指定放課後等デイサービス事業所において、(2)の基準に適合する指定放課後等デイサービスを行った場合に、当該指定放課後等デイサービスを受けた障害児1人に対して、1日につき所定単位数を加算しているか。

(1)厚生労働大臣が定める施設基準(平24厚告第告示第269号・四)

次のイからハまでに掲げる基準に適合すること。

理学療法士、作業療法士、言語聴覚士又は心理指導担当職員、看護職員、国立障害者リハビリテーションセンター学院の視覚障害学科の教科を履修した者若しくはこれに準ずる視覚障害者の生活訓練を専門とする技術者養成の研修を修了した者を配置していること。ただし、以下に該当する場合は、本加算は算定しない。

①加算の対象となる障害児が難聴児である場合で、かつ言語聴覚士による訓練を行った場合

イ ②加算の対象となる障害児が重症心身障害児である場合で、かつ理学療法士、作業療法士、言語聴覚士及び看護職員による訓練を行った場合

③児童指導員等加配加算により理学療法士等(理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、厚生労働大臣が定める基準に適合する専門職員。ただし保育士は除く。)を配置している場合

④共生型サービス体制強化加算について、次のイ若しくはロを算定していない場合

イ 児童発達支援管理責任者及び保育士又は児童指導員をそれぞれ1以上配置した場合

ロ 児童発達支援管理責任者を配置した場合

ロ 心理指導担当職員は、学校教育法の規定による大学の学部で、心理学を専修する学科若しくはこれに相当する課程を修めて卒業した者であって、個人及び集団心理療法の技術を有するものであること。

ハ 心理指導を行うための部屋及び必要な設備を有すること。

(2)厚生労働大臣が定める基準(平24厚告第告示第270号・一)

次のイからニまでに掲げる基準に適合すること。

イ 加算対象児に係る放課後等デイサービス計画を踏まえ、加算対象児の自立生活に必要な日常生活動作、運動機能等に係る訓練又は心理指導のための計画(特別支援計画)を作成し、当該特別支援計画に基づき、適切に訓練又は心理指導を行うこと。

ロ 特別支援計画作成後においては、その実施状況の把握を行うとともに、加算対象児の生活全般の質を向上させるための課題を把握し、必要に応じて当該特別支援計画の見直しを行うこと。

ハ 特別支援計画の作成又は見直しに当たって、加算対象児に係る通所給付決定保護者及び加算対象児に対し、当該特別支援計画の作成又は見直しについて説明するとともに、その同意を得ること。

ニ 加算対象児ごとの訓練記録を作成すること。

理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、心理指導担当職員、看護職員、国立障害者リハビリテーションセンター学院の視覚障害学科の教科を履修した者若しくはこれに準ずる視覚障害者の生活訓練を専門とする技術者養成の研修を修了した者を配置して、計画的に行った機能訓練又は心理指導(以下「特別支援」という。)について算定しているか。

特別支援を行うに当たっては、放課後等デイサービス計画を踏まえ、障害児ごとに自立生活に必要な日常生活動作、運動機能等に係る訓練又は心理指導のための計画(特別支援計画)を作成し、当該特別支援計画に基づいているか。

【強度行動障害児支援加算の取扱いについて】

(報酬告示 別表第3の7の2)

- 40 市町村が強度の行動障害を有すると認められた児童に対し、別に厚生労働大臣が定める基準に適合する指定放課後等デイサービス又は共生型放課後等デイサービスを行うものとして知事に届け出た事業所において、当該指定放課後等デイサービス又は当該共生型放課後等デイサービスを行った場合に、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、重症心身障害児に対し指定放課後等デイサービスを行う場合の所定単位数を算定している場合については、算定していないか。
- (参考)厚生労働大臣が定める基準
強度行動障害支援者養成研修(基礎研修)の課程を修了し、修了証の交付を受けた者が指定放課後等デイサービス、共生型放課後等デイサービスを行うこと

【医療連携体制加算の取扱い】

(報酬告示 別表第3の8)

* 医療連携体制加算(Ⅰ)

- 41 医療機関等との連携により、看護職員を指定放課後等デイサービス事業所に訪問させ、当該看護職員が障害児に対して看護を行った場合に、当該看護を受けた障害児に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。

* 医療連携体制加算(Ⅱ)

- 42 医療機関等との連携により、看護職員を指定放課後等デイサービス事業所に訪問させ、当該看護職員が2以上の障害児に対して看護を行った場合に、当該看護を受けた障害児に対し、1回の訪問につき8名を限度として、1日につき所定単位数を加算しているか。

* 医療連携体制加算(Ⅲ)

- 43 医療機関等との連携により、看護職員を指定放課後等デイサービス事業所に訪問させ、当該看護職員が認定特定行為業務従事者に喀痰吸引等に係る指導を行った場合に、当該看護職員1人に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。

* 医療連携体制加算(Ⅳ)

- 44 喀痰吸引等が必要な者に対して、認定特定行為業務従事者が医療機関等との連携により、喀痰吸引等を行った場合に、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、医療連携体制加算(Ⅰ)、医療連携体制加算(Ⅱ)、医療連携体制加算(Ⅴ)、医療連携体制加算(Ⅵ)を算定している場合については、算定しない。

* 医療連携体制加算(Ⅴ)

- 45 医療機関等との連携により、看護職員を指定児童発達支援事業所等に訪問させ、当該看護職員が障害児に対して、1日当たりの訪問時間が4時間を超えて看護を行った場合に、当該看護を受けた障害児に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、医療連携体制加算(Ⅰ)、医療連携体制加算(Ⅱ)を算定している場合については、算定しない。

* 医療連携体制加算(Ⅵ)

- 46 医療機関等との連携により、看護職員を指定児童発達支援事業所等に訪問させ、当該看護職員が2以上の障害児に対して、1日当たりの訪問時間が4時間を超えて看護を行った場合に、当該看護を受けた障害児に対し、1回の訪問につき8名を限度として、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、医療連携体制加算(Ⅰ)、医療連携体制加算(Ⅱ)を算定している場合については、算定しない。

* 医療連携体制加算(Ⅰ)～(Ⅵ)共通

- 47 重症心身障害児に対し指定放課後等デイサービスを行う場合の所定単位数を算定している場合及び看護職員加配加算を算定している場合については、算定していないか。

【送迎加算の取扱い】

(報酬告示 別表第3の9)

* 障害児(重症心身障害児を除く。)に対して行う場合

- 48 障害児(重症心身障害児を除く。)に対して、その居宅等と指定放課後等デイサービス事業所等との間の送迎を行った場合に、片道につき所定単位数を加算しているか。

* 重症心身障害児に対して行う場合

49	送迎の際に、運転手に加え、指定通所基準の規定により置くべき職員(直接支援業務に従事する者に限る。)を1以上配置しているとして県知事に届け出た指定放課後等デイサービス事業所において、重症心身障害児に対して、その居宅等と指定放課後等デイサービス事業所との間の送迎を行った場合に、片道につき所定単位数を加算しているか。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

* 喀痰吸引等が必要な障害児に対して行う場合

50	重症心身障害児以外の送迎を行う場合の送迎加算を算定し、かつ看護職員加配加算を算定している事業所において、指定放課後等デイサービス事業所の看護職員を伴い、喀痰吸引等が必要な障害児に対して、その居宅等と指定児童発達支援事業所との間の送迎を行った場合に、片道につき37単位を加算しているか。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

51	指定放課後等デイサービス事業所等の所在する建物と同一の敷地内又は隣接する敷地内の建物との間で障害児の送迎を行った場合には、所定単位数の100分の70に相当する単位数を算定しているか。	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

【延長支援加算の取扱いについて】

(報酬告示 別表第3の10)

52	次の(1)~(3)に掲げる基準のいずれにも適合するものとして知事に届け出た指定放課後等デイサービス事業所等において、障害児に対して、放課後等デイサービス計画に基づき指定放課後等デイサービス等を行った場合に、当該指定放課後等デイサービス等を受けた障害児に対し、障害児の障害種別に応じ、当該指定放課後等デイサービス等を行うのに要する標準的な延長時間で所定単位数を加算しているか。《指定障害児通所支援事業所等給付費算定に係る体制等に関する届出書 別紙6》 (1) 運営規程に定める営業時間が8時間以上であること。 (2) 8時間以上の営業時間の前後の時間において、放課後等デイサービスを行うこと。 (3) 延長時間帯に、職員(直接支援業務に従事する者に限る。)を1名以上配置していること。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

(留意事項通知 第二の2(3)⑮(準用 第二の2(1)⑮)

53	ここでいう「営業時間」には、送迎のみを実施する時間は含んでいないか。 * 個々の利用者の実利用時間は問わないものであり、例えばサービス提供時間は8時間未満であっても、営業時間を超えて支援を提供した場合には、本加算の対象となる。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

54	保育所等の子育て支援に係る一般施策の受入先が不足している等の延長した支援が必要なやむを得ない理由があり、かつ、原則として当該理由が障害児支援利用計画に記載されているか。 * 障害児支援利用計画は、事業所で作成する通所支援計画とは異なるものである。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

【関係機関連携加算の取扱い】

(報酬告示 別表第3の10の2)

* 関係機関連携加算(Ⅰ)

55	就学児が通う小学校その他関係機関との連携を図るため、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、当該就学児に係る放課後等デイサービス計画に関する会議を開催し、小学校その他関係機関との連絡調整及び相談援助を行った場合に、1月に1回を限度として、所定単位数を加算しているか。ただし、共生型児童発達支援事業所においては、児童発達支援管理責任者を配置していない場合は算定していないか。	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

* 関係機関連携加算(Ⅱ)

56	就学児が就職予定の企業若しくは官公庁等との連携を図るため、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、就職予定の企業又は官公庁との連絡調整及び相談援助を行った場合に、1回を限度として、所定単位数を加算しているか。	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

【保育・教育等移行支援加算の取扱い】

(報酬告示 別表第3の10の3)

57	障害児の有する能力、その置かれている環境及び日常生活全般 の状況等の評価を通じて通所給付決定保護者及び障害児の希望する生活並びに課題等の把握を行った上で、地域において保育、教育等を受けられるよう支援を行ったことにより、指定放課後等デイサービス事業所又は共生型放課後等デイサービス事業所を退所して児童が集団生活を営む施設等に通うことになった障害児に対して、退所後30日以内に居宅等を訪問して相談援助を行った場合に、1回を限度として所定単位数を加算しているか。ただし、当該障害児が、退所後に他の社会福祉施設等に入所する場合は加算しない。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

* 同一事業所において、同一の障害児に対し、1回に限り算定可。

(留意事項通知 第2の2(3)⑩(準用第2の2(1)⑮の3))

58	保育・教育等移行支援加算の対象となる移行支援及び相談支援を行った場合は、移行支援及び相談支援を行った日及びその内容の要点に関する記録を行っているか。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

59	移行支援の内容は、次のようなものであるか。	<input type="checkbox"/>
----	-----------------------	--------------------------

具体的な移行を想定した子どもの発達の評価	<input type="checkbox"/>
合理的配慮を含めた移行に当たっての環境の評価	<input type="checkbox"/>
具体的な移行先との調整	<input type="checkbox"/>
家族への情報提供や移行先の見学調整	<input type="checkbox"/>
移行先との援助方針や支援内容等の共有、支援方法の伝達	<input type="checkbox"/>
子どもの情報・親の意向等についての移行先への伝達	<input type="checkbox"/>
併行通園の場合は、利用日数や時間等の調整	<input type="checkbox"/>
移行先の受け入れ体制づくりへの協力	<input type="checkbox"/>
相談支援等による移行先への支援	<input type="checkbox"/>
地域の保育所等や子育て支援サークルとの交流	<input type="checkbox"/>

【福祉・介護職員処遇改善加算等の取扱いについて】

(報酬告示別表第3の10の11、12、13 留意事項通知第二の2(3)⑩、⑪ 準用第2の2(1)⑯、⑰)

(福祉・介護職員処遇改善加算等に関する基本的考え方並びに事務処理手順及び様式例の提示について

(令和2年3月6日障障発0306第1号))

60	賃金改善に要する費用が福祉・介護職員処遇改善加算の算定見込額を上回る賃金改善計画を策定し、賃金改善計画及びその他の処遇改善の計画等を記載した障害福祉サービス等処遇改善計画書を加算を取得する月の前々月の末日までに提出しているか。	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

61	上記の障害福祉サービス等処遇改善計画書等を用いて、賃金改善を行う方法(賃金改善の対象者、支払いの時期、要件、額)等について、職員に周知しているか。また、就業規則等の内容についても職員に周知しているか。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

62	処遇改善加算として給付された額は、職員の賃金改善のために全額支出しているか。	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

63	前年度の処遇改善実績報告書を、7月末までに県に提出しているか。	<input type="checkbox"/>
----	---------------------------------	--------------------------

64	障害福祉サービス等処遇改善計画書の記載内容の根拠となる資料、就業規則等及び労働保険に加入していることが確認できる書類を適切に保管しているか。また、知事から求めがあった場合には速やかに提示しているか。	<input type="radio"/>
* 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅰ)		
65	キャリアパス要件(Ⅰ)、キャリアパス要件(Ⅱ)、キャリアパス要件(Ⅲ)、職場環境等要件の全てを満たしているか。	<input type="radio"/>
* 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅱ)		
66	キャリアパス要件(Ⅰ)、キャリアパス要件(Ⅱ)、職場環境等要件の全てを満たしているか。	<input checked="" type="checkbox"/>
* 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅲ)		
67	キャリアパス要件(Ⅰ)又はキャリアパス要件(Ⅱ)の要件を満たすことに加え、職場環境等要件を満たしているか。	<input checked="" type="checkbox"/>
* 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅳ)		
68	キャリアパス要件(Ⅰ)、キャリアパス要件(Ⅱ)、職場環境等要件のいずれかを満たしているか。	<input checked="" type="checkbox"/>
* 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅴ)		
69	キャリアパス要件(Ⅰ)、キャリアパス要件(Ⅱ)、職場環境等要件のいずれも満たしていないか。	<input checked="" type="checkbox"/>
キャリアパス要件(Ⅰ) 職位・職責・職務内容に応じた任用要件と賃金体系を整備し、就業規則等の明確な根拠規定を書面で整備し、全ての福祉・介護職員に周知していること。		
キャリアパス要件(Ⅱ) 資質向上のための目標及び具体的な計画を策定して、研修の実施又は研修の機会を確保し、全ての福祉・介護職員に周知していること。		
キャリアパス要件(Ⅲ) 経験若しくは資格等に応じて昇給する仕組み又は一定の基準に基づき定期に昇給を判定する仕組みを設け、その内容について就業規則等の明確な根拠規定を書面で整備し、全ての福祉・介護職員に周知していること。		
職場環境等要件 賃金改善以外の処遇改善(職場環境の改善など)の取組みを実施し、その内容を全ての福祉・介護職員に周知していること。		
* 福祉・介護職員等特定処遇改善加算(Ⅰ)		
70	配置等要件、処遇改善加算要件、職場環境等要件及び見える化要件の全てを満たしているか。	<input checked="" type="checkbox"/>
* 福祉・介護職員等特定処遇改善加算(Ⅱ)		
71	処遇改善加算要件、職場環境等要件及び見える化要件の全てを満たしているか。	<input checked="" type="checkbox"/>
配置等要件 福祉専門職員配置等加算を算定していること。		
処遇改善加算要件 処遇改善加算(Ⅰ)から(Ⅲ)までのいずれかを算定していること。		
職場環境等要件 賃金改善を除いた処遇改善について、「資質の向上」、「労働環境・処遇の改善」及び「その他」の区分ごとに1つ以上の取組みを行うこと。また、実施した取組みを全ての職員に周知していること。		

見える化要件

特定加算に基づく取組みについて、ホームページへの掲載等により公表していること。

72

障害福祉サービス等処遇改善計画書等で届け出た次の内容に変更がある場合、変更の届出を行っているか。

- ①会社法による合併等により、処遇改善計画書の作成単位が変更となる場合
- ②複数の事業所等について一括申請を行う事業者において、当該申請に係る事業所等に増減があった場合
- ③処遇改善に関する内容について就業規則を改正した場合
- ④キャリアパス要件等に関する適合状況に変更があった場合
- ⑤特定加算に係る配置等要件に関する適合状況に変更があり、該当する特定加算の区分に変更が生じる場合

以上